

## IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. RPNC/2018/20.

Rīgā,  
2018. gada 31. oktobrī

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”**, reģistrācijas numurs 50003342481, juridiskā adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV -1005, (turpmāk – Pasūtītājs), kuru pamatojoties uz statūtiem, pārstāv tās valdes priekšsēdētāja p. i. Irina Starkova, un valdes loceklis Imants Rezebergs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ekozona”**, vienotais reģistrācijas Nr.40103347286, juridiskā adrese: Mednieku iela 24-27, Ogre, Ogres novads, LV – 5001 (turpmāk – Izpildītājs), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes locekle Inita Spārniņa, no otras puses, turpmāk abi kopā saukti Līdzēji,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 9.pantu un iepirkuma “Gaisa dzesēšanas, ventilācijas un medicīnas gāzu iekārtu tehniskā apkope” ar identifikācijas Nr. – RPNC/2018/20 rezultātiem, savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

### 1. Līguma priekšmets.

Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas sniegt pakalpojumu – gaisa dzesēšanas, ventilācijas un medicīnas gāzu iekārtu tehnisko apkopi (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līgumu un 1.pielikumu – Tehniskajām specifikācijām, 2.pielikumu – Tehnisko piedāvājumu un 3.pielikumu – Finanšu piedāvājumu, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

### 2. Darbu izpildes termiņi.

- 2.1. Pakalpojuma izpildes termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši, vai līdz plānotās līgumcenas 20 000,00 EUR bez pievienotā vērtības nodokļa sasniegšanai.
- 2.2. Pakalpojumu jāveic atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem aktiem un ES direktīvam.
- 2.3. Jebkādi grozījumi Pakalpojuma izpildes datumā, stājas spēkā tikai pēc tam, kad tiem ir devuši piekrišanu un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.

### 3. Izpildītāja pienākumi un tiesības.

- 3.1 Sastādīt un iesniegt Pasūtītājam tehniskās apkalpošanas grafiku gaisa dzesēšanas, ventilācijas iekārtām 10 dienās pēc Līguma parakstīšanas.
- 3.2 Nodrošināt ēku ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtu tehnisko apkopi atbilstoši normatīvo aktu un tehniskās specifikācijas prasībām (1.pielikums), noteiktajos apjomos, termiņos, kvalitātē, ievērojot darbu periodiskumu, lai panāktu ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtu nepārtrauktu un drošu funkcionēšanu.
- 3.3 Nodrošināt darba aizsardzības, ugunsdrošības prasību, drošības tehnikas normu un dabas aizsardzības pasākumu ievērošanu objektā Pakalpojuma sniegšanas laikā.
- 3.4 Līgumsaistību jautājumu risināšanai nozīmēt Pakalpojumu sniedzēja kontaktpersonu – Edgaru Dekšņu, tālr. +371 27090454, e-pasts: [edgars@ekozona.lv](mailto:edgars@ekozona.lv).
- 3.5 Pieņemt Pasūtītāja pieteikumus par bojājumiem un avārijām ventilācijas un gaisa dzesēšanas sistēmās (turpmāk - Izsaukums) katru dienu no plkst. 8<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, zvanot uz tālr. +371 27090454.
- 3.6 Ierasties objektā bojājumu vai defektu novēršanai 2 (divu) stundu laikā no Izsaukuma saņemšanas brīža.
- 3.7 Kompensēt Pasūtītājam vai trešajām personām izdevumus, nesavlaicīgi un/vai nekvalitatīvi veicot, vai neveicot ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtu tehnisko apkopi un likvidējot avārijas sekas, izmantojot nekvalitatīvus materiālus, rezerves daļas, iekārtas, kontroles mēraparātūras, ja tās piegādājis Izpildītājs.
- 3.8 Veikt ierakstus tehniskās apkopes žurnālos.
- 3.9 Veikt bojāto ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtu un/-vai materiālu iegādi par atsevišķu samaksu (iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju iekārtu un materiālu izmaksas), piestādot rēķinu Pasūtītājam. Par ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtas sistēmas bojājumu sastādīt defektu aktu, kuru paraksta Izpildītājs un Pasūtītājs un pievieno rēķinu.
- 3.10. Iesniegt Pasūtītājam priekšlikumus, rekomendācijas par veicamajiem organizatoriskajiem un

tehniskajiem pasākumiem ventilācijas un gaisa dzesēšanas sistēmu sakārtošanā, energoefektivitātes paaugstināšanā.

3.11. Atbildēt par Latvijas būvnormatīvu, Vispārīgo būvnoteikumu, Latvijas nacionālo standartu un citu spēkā esošo normatīvo aktu noteikumu ievērošanu visu šajā Līgumā paredzēto Pakalpojuma sagatavošanas un veikšanas laikā. Izpildītājs nodrošina, lai Pakalpojuma sniegšanas laikā tiktu izmantoti tikai ES standartiem un Latvijas republikas standartiem un tehniskiem noteikumiem atbilstoši, attiecīgi sertificēti materiāli un izstrādājumi.

3.12. Nodrošināt atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība, veselība un vide, kā arī personu manta, būvniecības procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.

3.13. Līgumā noteiktu Pakalpojumu veikt ar savu (īpašumā vai lietošanā esošu) tehniku un aprīkojumu.

3.14. Nekavējoši, vienas darba dienas laikā, ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies Pakalpojuma izpildes procesā un var neparedzēti tos ietekmēt.

3.15. Segt visus izdevumus, kas saistīti ar administratīvajiem sodiem, ja tie radušies Izpildītāja vainas dēļ.

3.16. Ja nepieciešams Pakalpojuma sniegšanas laikā nodrošināt transporta kustību, ievērojot nodrošinot gājēju ieaunu pa speciāli norobežotām vietām.

3.17. Patstāvīgi organizēt savu nolīgto apakšuzņēmēju darbu, kā arī veikt izpildīto Pakalpojumu kontroli un pieņemšanu. Norēķinus ar apakšuzņēmējiem kārtot patstāvīgi. Garantēt, ka ar tā nolīgtajiem apakšuzņēmējiem noslēgto līgumu noteikumi nebūtu pretrunā ar Līgumu.

3.18. Gadījumā, ja Izpildītājs Pakalpojumu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, piesaista iepirkuma dokumentos neminētus apakšuzņēmējus, tad tas par katru šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*, 00 centi). Ja šis Līguma punkts tiks pārkāpts atkārtoti, Līgums var tikt laužts.

#### **4. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.**

4.1. Nodrošināt iespēju Izpildītāja personālam brīvi iekļūt objektos Pakalpojumu sniegšanai.

4.2. Neveikt nekādas darbības, kuras traucētu Pakalpojuma izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem pārkāpumiem no Izpildītāja puses.

4.3. Savlaicīgi un Līgumā noteiktajā kārtībā izskatīt visus no Izpildītāja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus un priekšlikumus.

4.4. Pasūtītājs patur tiesības pārskatīt Pretendenta piedāvātās materiālu vienības cenas (t. sk. arī filtri), izvēloties materiālus ar atbilstošu tirgus cenu dotajā brīdī.

4.5. Gadījumā, ja Izpildītājs Līgumā un tehniskās specifikācijas norādītajos termiņos neveic defektu vai avārijas seku likvidācijas pasākumus, šo darbu veikšanu uz Izpildītāja rēķina uzdot trešajām personām.

4.6. Objektā nozīmēt Pasūtītāja pārstāvi, pie kura glabājas ventilācijas un gaisa dzesēšanas iekārtu tehniskās apkopes žurnāli.

4.7. Objektā nozīmēt Pasūtītāja pārstāvi/pārstāvjus, kuri uzraudzīs Izpildītāja veikto darbu, kā arī pieņems un parakstīs dokumentus, kas apstiprina Pakalpojuma izpildi.

4.8. Uzņemties atbildību par Objekta pareizu ekspluatāciju.

4.9. Atbildīgā persona par Līguma izpildi: Būvdarbu vadības un pārraudzības nodaļas vienkāršotās renovācijas un rekonstrukcijas inženieris Viesturs Pampa – tālr. +371 67080165, e-pasts: [viesturs.pampa@rpnc.lv](mailto:viesturs.pampa@rpnc.lv).

#### **5. Līgumsumma un apmaksas kārtība.**

5.1. Par Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi tiek noteikta samaksa, pamatojoties uz vienību līgumcenam, saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (3. pielikums). Kopējā Līgumsumma nepārsniedz 20 000,00 EUR, neieskaitot PVN. PVN 21% 4 200,00 EUR, pavisam kopā ar PVN 21% 24 200,00 EUR..

5.2. Līgumsumma ietver visas Tehniskajās specifikācijās (1. pielikums) un Finanšu piedāvājumā (3. pielikums) minētās izmaksas, lai veiktu Pakalpojumu pilna apjomā un kvalitātē, kā to paredz Latvijas būvnormatīvi, Latvijas nacionālie standarti un citi spēkā esošie normatīvie un tiesību akti, ka arī izmaksas, kas nav tieši norādītas Finanšu piedāvājumā un Tehniskajās specifikācijās, bet bez kuru

izpildes, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura, nevar objektam nodrošināt nepieciešamus ekspluatācijas apstākļus tehniskajās specifikācijās un tehniskās apkopes žurnālos pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā, atbilstoši ES direktīvu un LR normatīvo aktu prasībām.

5.3. Pēc apkopes veikšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izpildes aktus par apkopes paveiktajiem darbiem. Pasūtītājs pārbauda šos aktus 5 (piecu) darba dienu laikā un apstiprina, vai arī iesniedz pamatotu apstiprinājuma atteikumu.

5.4. Apmaksu saskaņā ar apstiprinātajiem darbu izpildes aktiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un attiecīgu rēķinu saņemšanas no Izpildītāja.

5.5. Vienības cenas ir spēkā visu Līguma darbības periodu.

5.6. Netiek kompensēti nekādi darbi, kuri jāveic atkārtoti sakarā ar konstatētiem trūkumiem darbu kvalitātē un trūkumu novēršanā izmantoto materiālu, tehnikas un darba stundu izmaksas, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ.

5.7. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

5.8. Par maksājuma veikšanas datumu tiek pieņemta diena, kurā Pasūtītāja banka pieņēmusi apmaksai maksājuma uzdevumu.

5.9. Jebkādi grozījumi Līgumsummā stājas spēkā tikai pēc tam, kad tiem ir devuši piekrišanu un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.

## **6. Darbu pieņemšana-nodošana.**

6.1. Pēc apkopes veikšanas Izpildītājs, ar aktu nodod izpildītos darbus Pasūtītājam Līguma 5.3. punktā noteiktajā termiņā.

6.2. Gadījumā, ja darbu pieņemšanas gaitā atsevišķu darbu izpildē tiek konstatētas atkāpes no normatīvo aktu prasībām, Izpildītājam ar saviem spēkiem un uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi iespējami īsākā laika posmā.

6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs uzaicināt neatkarīgus ekspertus Izpildītāja veikto darbu kvalitātes pārbaudei. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Izpildītāja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šāda gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.

## **7. Soda sankcijas.**

7.1. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē tehniskās apkopes izpildi, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līgumsummas.

7.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % no maksājuma summas par katru nokavēto maksājuma dienu pēc maksājuma termiņa iestāšanās, taču kopumā ne vairāk kā 10% no maksājuma summas.

7.3. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas objektā Tehniskajās specifikācijās (1. pielikumā) norādītajā reaģēšanas laikā pēc Izsaukuma par gaisa dzesēšanas, ventilācijas un medicīnas gāzu sistēmu bojājumiem, Pasūtītājs patur tiesības ieturēt līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*, 00 centi) apmērā par katru nokavēto stundu.

## **8. Līguma laušana.**

8.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā 10 (desmit) kalendāras dienas iepriekš, šādos gadījumos:

8.1.1. ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības;

8.1.2. ja Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma par Līguma laušanu, saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas ir atkārtoti pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus;

8.1.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze ir konstatējusi, ka Izpildītājs Pakalpojumus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši Latvijas būvnormatīviem, Latvijas nacionālajiem standartiem un citiem normatīvajiem un tiesību aktiem, kas var būtiski ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;

8.1.4. ja Pasūtītājam ir pamatotas pretenzijas par tehniskās apkopes un uzturēšanas darbu kvalitāti, līdzekļu izlietojumu;

8.1.5. tiesā tiek iesniegts pieteikums par Izpildītāja maksātnespējas atzīšanu.

8.2. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 10 (desmit) kalendāras dienas iepriekš, šādos gadījumos:

8.2.1. ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu no Līgumā noteiktajiem maksājumiem vairāk nekā 10 (desmit) darba dienas un maksājumu nav veicis arī 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas no Izpildītāja, pastāvot nosacījumam, ka Izpildītājs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai.

8.3. Izpildītājam ir pienākums pārtraukt Pakalpojuma izpildi ar Pasūtītāja paziņojumu par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdī. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītāja vainas dēļ, veicot galīgo norēķinu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par līdz paziņojuma saņemšanas dienai objektā kvalitatīviem izpildītajiem Pakalpojumiem, izmantotajiem materiāliem un piegādātajām iekārtām.

8.4. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā, izņemot Līguma izbeigšanu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, vainīgajam Līdzējam ir pienākums atlīdzināt otram Līdzējam zaudējumus, kas tam radušies sakarā ar to, ka vainīgais Līdzējs nav pildījis Līgumā noteiktās saistības.

### **9. Strīdi un to izskatīšanas kārtība.**

9.1. Visus strīdus, kas, radušies Līguma izpildes, gaitā puses cenšas atrisināt sarunu ceļā.

9.2. Ja strīdu neizdodas atrisināt punkta 9.1. kārtībā, jebkura no pusēm var celt prasību tiesā pēc Pasūtītāja piekrišanas.

### **10. Īpašais nosacījums.**

10.1. Jebkuri šī Līguma papildinājumi un izmaiņas būs spēkā tikai tad, ja puses par to vienosies rakstiski.

10.2. Līdzēji vienojas, ka Līguma izpilde ir obligāts noteikums abiem Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.

### **11. Nepārvarama vara.**

11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju, vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildīšanu tam par iemeslu bijuši sekojoši nepārvarami apstākļi.

11.2. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem (Valsts varas pārvaldes, Rīgas pilsētas domes lēmumi un rīkojumi, streiki, masu nekārtības, arheoloģisko nozīmes priekšmetu atklāšana būvniecības zonā, darbu veikšanu kavē no ikgadējiem statistiski vidējiem atšķirīgi klimatiskie apstākļi un citi objektīvi fakti un iemesli), Līdzējam, kurš pirmais ir, konstatējis nepārvaramas varas apstākļus, ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu otram Līdzējam. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī jāsniedz to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu saistību izpildi saskaņā ar Līgumu. Paziņojumā jānorāda paredzamais līgumsaistību izpildes turpinājuma termiņš.

11.3. Līdzēji var vienpusēji izbeigt Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) kalendāro mēnesi. Šādā gadījumā neviens no Līdzējiem nav tiesīgs pieprasīt tādējādi radušos zaudējumu atlīdzību. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju tikai par faktiski izpildītajiem Pakalpojumiem.

11.4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Līdzējam, kurš pirmais ir konstatējis minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt otram Līdzējam rakstisku paziņojumu.

### **12. Neparedzētie apstākļi.**

12.1. Neparedzēti apstākļi - Pasūtītāja izsniegtajā dokumentācijā neparedzēti darbi, vai citi objektīvi iemesli, kas nav atkarīgi no Izpildītāja, tiek noteikti darba gaitā abām pusēm, sastādot aktu. Aktu noformē Izpildītājs.

12.2. Ja neparedzēti apstākļi ietekmē Pakalpojumu Līguma cenu, Izpildītājs 5 darba dienu laikā no akta sastādīšanas iesniedz savus priekšlikumus par Līguma cenas izmaiņām.

12.3. Ja neparedzētie apstākļi ietekmē Pakalpojumu izpildes termiņu, Izpildītājs 5 darba dienu laikā no akta parakstīšanas iesniedz savus priekšlikumus par izmaiņām darbu izpildes termiņā.

12.4. Pasūtītājs 5 darba dienu laikā pieņem lēmumu par Izpildītāja priekšlikumiem attiecībā uz Pakalpojumu izmaksu un termiņa izmaiņām, par ko puses sastāda papildus vienošanos.

12.5. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz Līguma cenas un termiņa izmaiņām, ja nav veikta savlaicīga brīdinājuma procedūra atbilstoši līguma 12.2 un 12.3 punktos minētajai kārtībai.

12.6. Līgums sastādīts valsts valodā 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam un tiem ir vienāds juridisks spēks.

12.7. Sekojoši pielikumi ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa:

12.7.1. Pielikums Nr. 1 - Tehniskās specifikācijas.

12.7.2. Pielikums Nr. 2 - Izpildītāja tehniskais piedāvājums.

12.7.3. Pielikums Nr. 3 – Izpildītāja finanšu piedāvājums.

### 13. Līdzēju juridiskas adreses un rekvizīti.

**Pasūtītājs:**

VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”

Tvaika iela 2, Rīga, LV-1005

Reģ. Nr.50003342481

Banka: LUMINOR Bank AS

Kods: NDEALV2X

Konta Nr.: LV57NDEA0000082489490

**Izpildītājs:**

SIA „Ekozona”

Mednieku iela 24-27, Ogre,

Ogres novads, LV-5001

Reģ. Nr.40103347286

Banka: AS „Swedbank”

Konta Nr.: LV41HABA0551029657514

\_\_\_\_\_/Irina Starkova/

valdes priekšsēdētāja p. i.

\_\_\_\_\_/Inita Spārniņa/

valdes locekle

\_\_\_\_\_/Imants Rezebergs/

valdes loceklis