

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. RPNC/2018/22/1
par transportlīdzekļu tehnisko apkopi un remontu

Rīgā,

2018. gada 4. oktobris

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”, reģistrācijas numurs 50003342481, juridiskā adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV - 1005, (turpmāk – Pasūtītājs), kuru pamatojoties uz statūtiem un valdes pilnvarojumu (valdes 11.09.2018. sēdes protokols Nr.13; 2.3. lēmums), pārstāv tās valdes priekšsēdētāja p. i. Irina Starkova, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “ROSBELT”, reģistrācijas numurs 40003702423, juridiskā adrese: Maskavas iela 450B, Rīga, LV -1063, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes locekle Tatjana Bulgarovska (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā – Puses, vai katrs atsevišķi – Puse,

ņemot vērā, ka Izpildītājs ir atzīts par uzvarētāju iepirkuma daļā Nr.1 “Vieglo automašīnu remontdarbi un tehniskā apkope”, VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” rīkotajā iepirkumā “VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” transportlīdzekļu tehniskā apkope un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2018/22) (turpmāk – Iepirkums), Puses savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas sniegt pakalpojumu – Pasūtītāja transportlīdzekļu remontu un tehnisko apkalpošanu (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Līgumu un atbilstoši tehnisko specifikāciju prasībām (Līguma 1.pielikums), Izpildītāja tehniskajam piedāvājumam (Līguma 2.pielikums), un finanšu piedāvājumam (Līguma 3.pielikums), kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. Izpildītājs apņemas:

- 2.1.1. veikt Darbus 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta kopējā plānotā līguma summa 8 000,00 EUR (astoņi tūkstoši *euro*, un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN);
- 2.1.2. veikt Darbus saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Izpildītāja piedāvājumu ierīkumā, izmantojot savas rezerves daļas, materiālus un darbaspēku;
- 2.1.3. pieņemt remontā Pasūtītājam piederošos transportlīdzekļus (turpmāk – automašīnas) saskaņā ar Līguma 2.pielikumā norādīto Pasūtītāja sarakstu;
- 2.1.4. veiktos Darbus saskaņot ar Saimnieciskā nodrošinājuma daļas vadītāju Andri Žukovski;
- 2.1.5. izpildot Darbus, ievērot visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības;
- 2.1.6. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu;
- 2.1.7. pieprasīt no Pasūtītāja visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama kvalitatīvai Darbu izpildei Līgumā noteiktajā termiņā;
- 2.1.8. ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu nodot Darbus Pasūtītājam;
- 2.1.9. kompensēt izdevumus pēc to faktiskiem apmēriem, kas Pasūtītājam radušies Izpildītāja vai viņa iesaistītās trešās personas vainas vai neuzmanības dēļ 10 (desmit) dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas.

- 2.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 2.2.1. izsniegt Izpildītājam visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Darbu veikšanai;
 - 2.2.2. iesniegt Izpildītājam rakstveida pilnvaru par tām personām, kuras ir pilnvarotas automašīnas nodot remontā, saskaņot remonta izmaksas, saņemt un parakstīt Izpildītāja izrakstīto rēķinu par remonta izmaksām. Par izmaiņām automašīnu vai pilnvaroto personu sarakstā Pasūtītājs nekavējoties informē Izpildītāju rakstiski;
 - 2.2.3. ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu pieņemt Darbus, ja tie atbilst Līguma noteikumiem;
 - 2.2.4. veikt Līgumā paredzētos maksājumus.

3. REMONTA VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Izpildītājs pieņem remontā Pasūtītāja automašīnas pēc iepriekšējas vienošanās par Darbu izpildes apjomu un laiku.
- 3.2. Izpildītājs uzsāk Darbu izpildi 2 (divu) darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas dienas. Automašīnu remonts veicams 3 (trīs) darbadienu laikā.
- 3.3. Remonta darbu pasūtījums tiek noformēts rakstveidā, aizpildot tāmi.
- 3.4. Remontu darbus Izpildītājs uzsāk pēc tāmes saskaņošanas ar Līguma 8.1. punktā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonu. Saskaņošana notiek, izmantojot elektronisko pastu. Pretendentam jānosūta saskaņošanai Automašīnas tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne ilgāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc Automašīnas pieņemšanas servisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, kā arī Automašīnas oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.
- 3.5. Ja, veicot remontdarbus vai tehniskās apkopes, Automašīnām tiek konstatēti defekti vai bojājumi, kuru novēršanai būtu nepieciešami papildu remontdarbi vai bojāto detaļu nomaiņa, kuras nav iekļautas Līguma pielikumos, Izpildītājam nekavējoties jābrīdina Līguma 8.1. punktā norādītā Pasūtītāja kontaktpersona, kā arī jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai izmaksu tāmi 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc papildu pasūtījuma rakstiskas apstiprināšanas, un jāvienojas par šo darbu izpildes termiņu.
- 3.6. Automašīnu remonta darbi tiek veikti, izmantojot kvalitatīvas auto rezerves daļas, materiālus un kvalificētu darbspēku.
- 3.7. Visiem veiktajiem remonta darbiem, uzstādītajām auto rezerves daļām un izmantotajiem materiāliem tiek dota garantija, saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (2. pielikumu).
- 3.8. Ja garantijas laikā Pasūtītājs konstatē rezerves daļu un/vai Darbu kvalitātes trūkumus, Pasūtītājs sastāda defektācijas aktu un 2 (divu) darba dienu laikā no trūkumu atklāšanās dienas iesniedz to Izpildītājam.
- 3.9. Pasūtītāja pretenzijas par rezerves daļu un/vai Darbu kvalitāti Izpildītājs izskata 1 (vienas) darba dienas laikā pēc defektācijas akta saņemšanas dienas.
- 3.10. Ja Pusēm rodas domstarpības rezerves daļu un/vai Darbu kvalitātes novērtējumā, tās, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus (speciālistus), kuru slēdziens par rezerves daļu un/vai Darbu kvalitāti būs saistošs Pusēm. Ja ekspertu (speciālistu) slēdzienā konstatēti kvalitātes trūkumi, Izpildītājs sedz visus izdevumus par slēdziena sagatavošanu.

- 3.11. Garantijas laikā konstatētos rezerves daļu un/vai Pakalpojumu kvalitātes trūkumus Izpildītājs novērs 10 (desmit) kalendāro dienu laikā uz sava rēķina pēc Līguma 3.8.punktā minētā defektācijas akta izskatīšanas dienas vai Līguma 3.10. punktā minētā slēdziena sagatavošanas dienas un Pasūtītāja automašīnu nodošanas Darbu izpildes vietā.
- 3.12. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt visas Izpildītāja nomainītās Automašīnas rezerves daļas.
- 3.13. Izpildītājs garantē rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju, Darbiem – 3 (trīs) mēnešu garantiju no to izpildes brīža.

4. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Pēc attiecīgo Darbu pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu un rēķinu papīra formātā divos eksemplāros vai nosūta elektroniski Līguma 8.1. punktā norādītai Pasūtītāja kontaktpersonai.
- 4.2. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas izvirza pamatotas pretenzijas par Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu un rēķinu, un Izpildītājam nekavējoties ir jānovērs pieļautās kļūdas un neprecizitātes. Ja Pasūtītājs pieņem Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā norādītos Darbus, tad Pasūtītājs paraksta un izsniedz Izpildītājam vienu Pasūtītāja parakstītu eksemplāru šajā punktā noteiktajā termiņā.
- 4.3. Visus trūkumus, kurus Pasūtītājs konstatē Izpildītāja sniegtajos Darbos, Izpildītājs novērs uz sava rēķina. Pasūtītājs neatlīdzina izdevumus, kas Izpildītājam radušies, novēršot Pasūtītāja konstatētos trūkumus.
- 4.4. Ja Pasūtītājs Līguma 4.2. punktā noteiktajā termiņā nepaziņo Izpildītājam par jebkādu darbu neatbilstību, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājam nav pretenziju par veiktajiem Darbiem.
- 4.5. Pušu parakstīts Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai.

5. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Par Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi tiek noteikta samaksa, pamatojoties uz vienību līgumcenām, saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums), izlieto Elektromobiļu rezerves daļu, materiālu daudzumu un padarītā darba apjomu, kas pie norēķiniem papildināma ar PVN summu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Kopējā Līguma summā ir ietverti visi Izpildītāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, nodokļu (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un visi tiešie un netiešie Izpildītāja izdevumi, kas varētu rasties, un ir saistīti ar darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.3. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt jebkādos Izpildītāja izdevumus un zaudējumus par Darbiem, kuru Izpildītājs nav veicis vai par kuru Līgumā noteiktajā kārtībā ir konstatētas un nav novērstas nepilnības.
- 5.4. Par Līguma 3.5. punktā minēto darbu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi tiek noteikta samaksa un noformēta atsevišķa pavadzīme-rēķins, saskaņā ar abpusēji rakstiski saskaņoto papildu izmaksu tāmi.
- 5.5. Pasūtītājs veic samaksu par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums) un Izpildītāja rēķinu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu

pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina parakstīšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt piemēroto līgumsodu, veicot rēķina samaksu.

- 5.6. Rēķinus nosūta uz Pasūtītāja adresi Tvaika iela 2, Rīga, LV-1005 vai elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: rekini@rpnc.lv un rpnc@rpnc.lv.
- 5.7. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Izpildītāja rēķinus, vai segt jebkādas Izpildītāja izmaksas par Darbu, par kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir izvirzītas pretenzijas un nav parakstīts Darbu pieņemšanas – nodošanas akts.
- 5.8. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, ja tā pamatota ar Izpildītāja saistību neizpildi, samaksa tiek veikta tikai par faktiski veiktajiem un no Pasūtītāja puses pieņemtajiem Darbiem.
- 5.9. Samaksa, kas tiek veikta pamatojoties uz Līgumu, tiek veikta ar bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu. Par maksājumu veikšanas dienu uzskatāms datums, kad bankā iesniegts attiecīgs maksājuma uzdevums (bankas atzīme).

6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Izpildītājs atbild par izpildīto Darbu atbilstību visām Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām tehniskām, sanitārām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.
- 6.2. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma nosacījumiem.
- 6.3. Ja Izpildītājs nepienācīgi pilda Līgumā paredzētās saistības, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procenta) apmērā no konkrēto Darbu līgumcenas par katru pārkāpuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās Līguma summas, ko Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no savstarpējiem norēķiniem, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
- 6.4. Jebkura maksājuma, kas izriet no Līguma, samaksas kavējuma gadījumā, samaksu nesaņēmusī Puse ir tiesīga piemērot otrai Pusei līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kavētā maksājuma summas.
- 6.5. Ja izpildītie Darbi neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, Izpildītājam nekavējoties par saviem līdzekļiem ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes un jāiesniedz Pasūtītājam.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pienācīgas izpildes.
- 6.7. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tās saņēmušas Līguma izpildes laikā no otras Puses izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušanu pieprasa piemērojamie normatīvie akti.
- 6.8. Visus ar Līgumu saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktā kārtībā. Izpildītājs Darbus veic 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas.

- 7.2. Līgumu var grozīt vai izbeigt, pirms tajā noteikto saistību izpildes, Pusēm vienojoties rakstveidā, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Grozījumus Līgumā izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantu.
- 7.3. Ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
- 7.4. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.
- 7.5. Katra no Pusēm 3 (trīs) dienu laikā rakstiski informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji rakstiski vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā persona par Līguma izpildi ir Saimnieciskā nodrošinājuma daļas vadītājs Andris Žukovskis, tālr. +371 67080168, e-pasts: andris.zukovskis@rpnc.lv.
- 8.2. Izpildītāja kontaktpersona par Darbu veikšanu ir Tirdzniecības un servisa vadītājs Dzintars Sarmulis, tālr. +371 29353535, e-pasts: dz.sarmulis@inbox.lv.
- 8.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netika paredzētas, parakstot Līgumu, ir regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem.
- 8.5. Pusei ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru Pusi par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomainītu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajām Pušu kontaktpersonām. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas sējā sakarā radušies otram Pusei.
- 8.6. Izpildītājs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par apakšuzņēmējiem, kas tiks iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas. Minētajā gadījumā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apakšuzņēmēju sarakstu.
- 8.7. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomainītu un/vai iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē un apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā. Pēc Pasūtītāja ieskatiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomainītu prasīt nomaināmo apakšuzņēmēja viedokli par nomainīšanas iemesliem.
- 8.8. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu apakšuzņēmēju piesaisti Līguma izpildē.

- 8.9. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem. Pušu reorganizācija vai to amatpersonu maiņa nevar būt par pamatu Līguma izbeigšanai.
- 8.10. Parakstot Līgumu, Puse ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinusies ar Līguma tekstu un piekrīt tā saturam.
- 8.11. Līgums un tā pielikumi sagatavoti latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
- 8.12. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:
- 8.12.1. 1. pielikums - “Tehniskā specifikācija”;
- 8.12.2. 2. pielikums - “Tehniskais piedāvājums”;
- 8.12.3. 3. pielikums - “Finanšu piedāvājums”.

9. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”
Reģ. Nr. 5000334248
Tvaika iela 2, Rīga, LV – 1005
Banka: AS LUMINOR
Bankas kods: NDEALV2X
Norēķinu konta Nr.: LV57NDEA0000082489490
Tālrunis: +371 67080112
Fakss: 67222305
Elektroniskais pasts: rpnc@rpnc.lv,
rekini@rpnc.lv

Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “ROSBELT”
Reģ. Nr. 40003702423
Maskavas iela 450B, Rīga, LV- 1063
Banka: Nordea Bank
Bankas kods: NDEALV2X
Norēķinu konta Nr.: LV55NDEA0000084491897
Tālrunis: +371 29114810
Elektroniskais pasts: roskosa@inbox.lv

Tatjana Bulgarovska
valdes locekle

Irina Starkova
valdes priekšsēdētāja p. i.