



APSTIPRINĀTS
VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”
2017. gada 5. decembra iepirkuma komisijas sēdē
(protokols Nr.1)

**Atklāta konkursa
Nr. RPNC/2017/06**

„Ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegāde”

NOLIKUMS

**RĪGA
2017**

1. Vispārīga informācija par konkursu.

1.1. Iepirkuma metode

Iepirkuma metode ir atklāts konkurss, kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

1.2. Identifikācijas Nr. RPNC/2017/06

1.3. Pasūtītājs un kontaktpersonas

1.3.1. Pasūtītājs: VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” (turpmāk – Pasūtītājs);
Adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV – 1005,
Faksa Nr.: +371 67222305

1.3.2. komisijas kontaktpersona konkursa procedūras jautājumos Dace Baltiņa, tālr. +371 67080262 e-pasts: dace.baltina@rpnc.lv.

1.4. Nolikuma saņemšana

Konkursa nolikuma drukāto variantu līdz **2017. gada 29. decembrim** plkst. 10⁰⁰ iespējams saņemt Tvaika ielā 2, Rīgā (Administrācijas korpuss, 1.stāvs, 109. kabinets).

Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam Tvaika ielā 2, Rīgā (Administrācijas korpuss, 1.stāvs, 109. kabinets) triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Apmeklētāju pieņemšanas centra darba laiks – darba dienās no 9⁰⁰ līdz 16⁰⁰, pārtraukums no 12⁰⁰ līdz 13⁰⁰.

Konkursa nolikums ir ievietots lejupielādēšanai VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” mājaslapā internetā www.rpnc.lv

Iepirkuma nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par šo iepirkumu tiek publicētas Pasūtītāja mājaslapā internetā www.rpnc.lv. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā www.rpnc.lv. publicētajai informācijai par šo iepirkumu un iekļaut to savā piedāvājumā.

Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par šo iepirkuma procedūru, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājaslapā www.rpnc.lv.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets

Ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegāde VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” vajadzībām, saskaņā ar atklātā konkursa nolikuma 1. pielikumu.

2.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts piecās daļās:

1. daļa	Reaģenti ekstrahēšanai no biomateriāla
2. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi plānslāņu hromatogrāfijai
3. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu “Unicam” un temperatūras režīma nodrošināšanai
4. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu “Hewlett Packard” ar masspektrometru, mod.GCD
5. daļa	Reaģenti un kontrolmateriāls, kas saderīgs ar ”Cedia” reaģentiem

2.3. Plānotā līgumcena:

Plānotā līgumcena 78 000,00 EUR bez PVN.

2.4. Vienošanās izpildes termiņš

Pasūtītājs slēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) (4. pielikums) ar iepirkuma uzvarētāju uz 12 (divpadsmit) kalendārajiem mēnešiem par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta plānotā līgumcena. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta līdz 3 (trīs) piegādātājiem katrā iepirkuma priekšmeta daļā.

2.5. CPV kods: 33696300-8 (ķīmiskie reaģenti); 38437000-7 (laboratorijas pipetes un piederumi); 33793000-5 (stikla izstrādājumi laboratorijas vajadzībām).

2.6. Piegādes vieta

Aptiekas iela 1 k-4, Rīga (iebraukšana no Tvaika ielas).

2.7. Konkursa piedāvājumu vērtēšanas kritērijs

Zemākā cena - nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko iepirkuma daļas pozīcijas cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

2.8. Tehniskās prasības

Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu, vairākām vai visām iepirkuma daļām kopā. Pretendents var iesniegt piedāvājumu arī par atsevišķām iepirkuma daļas pozīcijām, izņemot iepirkuma 5. daļu.

Katra daļa / pozīcija tiks vērtēta atsevišķi. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu iepirkumā (piedāvājuma varianti nav pieļaujami).

2.9. Finanšu prasības

Finanšu piedāvājumā jāaizpilda tehniskā - finanšu piedāvājuma veidne (1. pielikums), atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajiem apjomiem. Cena jānosaka *euro*. Cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam Vienošanās kvalitatīvai izpildei. Vienošanās ietvaros netiks izmaksāts avansa maksājums. Vienošanās apmaksā notiks par faktiski piegādātajām precēm.

3. Informācija pretendentiem

3.1. Piedalīšanās konkursā

3.1.1. Pretendentam ir jābūt reģistrētam, licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un tiesīgam veikt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus Latvijas Republikā.

3.1.2. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību.

3.1.3. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai pakalpojuma izpildei.

3.1.4. Ja piedāvājumu konkursā iesniedz piegādātāju apvienība, tad pieteikumu par piedalīšanos atklātā konkursā (2. pielikums) paraksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki vai arī piegādātāju apvienības dalībnieks, kas tam pilnvarots ar piegādātāju apvienības vienošanos, kas noteikta nolikuma 5.1.3.punktā, citus piedāvājumā esošos dokumentus

paraksta ar minēto vienošanos noteiktais apvienības dalībnieks vai arī visi apvienības dalībnieki.

- 3.1.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā.
- 3.1.6. Konkursa komisija ir tiesīga noraidīt konkursa pretendenta piedāvājumu, ja:
- pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 5.punktā minētos dokumentus;
 - uz pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
 - pretendentam nav tiesību sniegt pakalpojumus;
 - pretendenta piedāvājums nenodrošina tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) izvirzīto prasību izpildi;
 - ir konstatēts, ka konkursa dalībnieks ir iesniedzis konkursa komisijai nepatiesu informāciju;
- 3.1.7. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, tajā skaitā, lai pierādītu atbilstību konkursa nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos ar Pretendentu par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā un sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildei, ja konkursa rezultātā iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiktu piešķirtas Pretendentam.

3.2. Cita informācija

- 3.2.1. pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā pa pastu, pa faksu vai elektroniski.
- 3.2.2. pasūtītājs nodrošina, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim;
- 3.2.3. laikā no piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu vai pieteikumu esamību. Piedāvājumu un pieteikumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu;
- 3.2.4. pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegto piedāvājumu pretendentam neatdod, izņemot gadījumus, kas noteikti šī nolikuma 4.1. punktā;
- 3.2.5. katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu ar vienu piedāvājuma variantu;
- 3.2.6. Pretendents līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus (fizisku un juridisku personu). Par apakšuzņēmēju piesaisti aizpildāma atbilstoša veidlapa (3. pielikums). Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju noma, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšana līguma izpildē tiek veikta Līgumā noteiktajā kārtībā (4. pielikums).
- 3.2.7. personām, kuras pašas vai kuru pārstāvji piedalījušies konkursa nolikuma vai tā daļas sagatavošanā, aizliegts piedalīties konkursā.

3.3. Konkursa nolikuma grozījumi un papildinformācija

- 3.3.1. pasūtītājs var izdarīt grozījumus konkursa nolikumā „Publisko iepirkumu likumā” noteiktajā kārtībā.
- 3.3.2. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, faksu vai elektroniski. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Pasūtītāja pasta adresi – Tvaika iela 2, Rīga, LV-1005, faksa Nr. +371 67222305 vai nolikumā

norādītās Pasūtītāja kontaktpersonas konkursa procedūras jautājumos e-pastu – dace.baltina@rpnc.lv.

Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.3.3. Papildus informāciju pasūtītājs nosūta piegādātajam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

3.3.4. Ja pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem mājaslapā internetā, kurā ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

4. Konkursa piedāvājuma iesniegšana un noformēšana

4.1. Termiņš un vieta

Piedāvājumi iepirkuma procedūrai (konkursam) jāiesniedz personīgi vai jāiesūta pa pastu līdz **2017. gada 29. decembrim plkst. 10⁰⁰**. Piedāvājumi iesniedzami VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” Administrācijas korpusā (Lietvedības daļa, kabinets Nr.104, darba laiks no 9.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00) Tvaika ielā 2, Rīgā. Piedāvājumus, kas nav iesniegti šajā konkursa nolikumā noteiktajā kārtībā, vai saņemti pēc šajā konkursa nolikumā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neizskata, un tos neatvērtus nosūta atpakaļ piedāvājuma iesniedzējam. Ja piegādātājs izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas piegādātājs. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt, grozīt un labot vai papildināt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.2. Piedāvājuma sastāvs un noformējums

4.2.1. konkursa piedāvājumam jābūt latviešu valodā.

Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno 22.08.2000. MK noteikumos Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā vai notariāli apliecināts tulkojums latviski.

Piedāvājuma sastāvs:

1. Titullapa (brīvā formā);
2. Satura rādītājs ar uzrādītām lappusēm;
3. Šī nolikuma 5.punktā nosauktie dokumenti minētajā secībā;
4. Pielikumi (ja pretendents tādus pievieno).

Lapas jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārļīmē un jāapzīmogo).

Piedāvājums jāievieto aploksnē, kas jāaizlīmē un jāapzīmogo.

Uz piedāvājuma aploksnē jābūt norādei:

VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”
Administrācijas korpuss (Lietvedības daļa, kabinets Nr.104)
Rīgā, Tvaika ielā 2, LV-1005.

pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis

piedāvājums iepirkumā
“Ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegāde”
identifikācijas Nr.: RPNC/2017/06
Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām!

** Aplokšnes otrā pusē jānorāda informācija par pretendentu (uzņēmuma nosaukums, adrese, tālrunis un faksa numurs, e-pasta adrese).*

4.2.2. pretendents rakstiski jāiesniedz visa nolikumā noteiktā informācija. Piedāvājums jāgatavo atbilstoši konkursa nolikuma pielikumos dotajām veidlapām. Papildinformācija (ja tāda tiek pievienota) noformējama brīvā formā.

4.3. Piedāvājuma iesniedzēja saistības

Iesniegtais konkursa pretendenta piedāvājums apliecina pilnīgu konkursa nolikuma akceptēšanu un uzvaras gadījumā gatavību parakstīt nolikuma 4. pielikumā esošo Vienošanos. Līdz konkursa piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ikviens pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu. Atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz tālāku līdzdalību konkursā. Katrs pretendents konkursā var piedalīties tikai ar vienu piedāvājumu (vienu piedāvājuma variantu). Pretendents maksā par visiem izdevumiem, kas saistīti ar viņa piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, konkursa organizētājs nav atbildīgs par šādiem pretendenta izdevumiem un tie netiek atmaksāti

5. Konkursa piedāvājuma saturs

Lai piedalītos konkursā, pretendents ir jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

Pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti:

- 5.1. Pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas vai Pretendenta atbilstoši pilnvarotās personas parakstīts pieteikums par gatavību piedalīties un izpildīt visas konkursa nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības un apliecinājums, ka visa konkursa piedāvājumā sniegtā informācija atbilst patiesībai (veidlapa konkursa nolikuma 2. pielikumā), un pretendents uzvaras gadījumā ir gatavs parakstīt konkursa nolikuma 4. pielikumā pievienoto līgumu piedāvātājā redakcijā.
- 5.2. pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona (iesniedzams tā oriģināls vai notariāli, vai pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas vai pretendenta atbilstoši pilnvarotas personas apliecināta kopija;
- 5.3. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darba daļu līguma izpildē.
- 5.4. Pretendenta apliecinājums tam, ka Pretendents atbilst Ķīmisko vielu likuma 9. panta piektajai daļai un Ministru kabineta 2001. gada 23. oktobra noteikumiem Nr. 448 “Noteikumi par nepieciešamo izglītības līmeni personām, kuras veic uzņēmējdarbību ar ķīmiskajām vielām un ķīmiskajiem produktiem”.
- 5.5. pieredzes apraksts, ka Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (viena) saturā (reaģentu piegāde laboratorijai) un apjomā (vismaz piedāvātās līgumcenas apmērā) līdzvērtīga pakalpojuma sniegšanā, norādot pasūtītāja nosaukumu, pakalpojumu

sniegšanas laiku, pakalpojuma apjomu, kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un tālruna numuru. Aprakstam jāpievieno vismaz 1 (vienu) pozitīvas atsauksme. Atsauksme nav jāiesniedz, ja Pretendents iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā ir sniedzis vismaz 1 (vienu) saturā (reāģentu piegāde laboratorijai) un apjomā (vismaz piedāvātās līgumcenas apmērā) līdzvērtīgu pakalpojumu Pasūtītājam.

- 5.6. Tehniskais un finanšu piedāvājums, ievērojot nolikuma 1. pielikuma prasības.
- 5.7. Apakšuzņēmēju saraksts un dokumenti saskaņā ar nolikuma 3. pielikumu.
- 5.8. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (ESPD), kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49. panta (1) daļu. ESPD veidlapu paraugu forma pieejama:
 - Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam;
 - Izmantojot tiešsaistes pakalpojumu: <https://ec.europa.eu/tools/espdc?lang=lv>.
- 5.9. Pretendenta apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (5. pielikums).

6. Konkursa norise

Par visiem ar konkursa organizēšanu un norisi saistītiem jautājumiem ir atbildīga VSIA “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” iepirkuma komisija. Konkursa komisijas uzdevums ir izvēlēties pretendentu, kura piedāvājums atbilst šī nolikuma prasībām.

6.1. Piedāvājumu atvēršana

Piedāvājumus atvērs 2017. gada 29. decembrī plkst. 10.00, Administrācijas korpusa 1. stāva mazajā zālē, Tvaika ielā 2, Rīgā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta. Interesenti, kas piedalās sanāksmē, reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā tiek uzrādīts vārds, uzvārds, pārstāvētais uzņēmums (ja dalībnieks pārstāv kādu no pretendentiem) un paraksts. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tiek paziņots komisijas sastāvs. Pēc komisijas sastāva paziņošanas tiek nolasīts Pretendentu saraksts. Komisija atver Pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un finanšu piedāvājumu atbilstoši konkursa nolikumā norādītajam piedāvājuma vērtēšanas kritērijam. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz. Komisija piedāvājumus izvērtē slēgtās sēdēs. Iesniegtie piedāvājumi un tiem pievienotie materiāli pretendentiem atpakaļ netiek atdoti.

6.2. Piedāvājumu vērtēšana

6.2.2. Piedāvājumu vērtēšana notiek 3 kārtās:

1. kārtā vērtē piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstību konkursa nolikuma prasībām, pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;
2. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās kārtas prasībām, vērtē piedāvājumu atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām;
3. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās un otrās kārtas prasībām, vērtē finanšu piedāvājumus.

Par konkursa uzvarētāju tiek atzīts finanšu piedāvājums ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma prasībām.

Komisija izvēlas vismaz 3 (trīs) pretendentes ar viszemāko piedāvāto cenu iepirkuma priekšmeta daļu pozīcijās, ar kuriem noslēdz vispārīgo vienošanos par tiesībām veikt piegādes vispārīgās vienošanās darbības periodā, nosakot preču piegādātāju kārtību pieaugošā secībā no zemākās uz nākošo zemāko cenas piedāvājumu.

Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus.

6.2.2. Pretendenta pārbaude atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 42. pantam.

Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no 42. panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību.

Komisija pārbaudes veic, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteikto kārtību.

- 6.3.** Ja izraudzītais pretendents atsakās noslēgt Vienošanos ar pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt Vienošanos ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt Vienošanos ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt Vienošanos, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Pirms lēmuma pieņemšanas par Vienošanās noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. Konkursa komisijas tiesības un pienākumi.

7.1. Komisijas tiesības:

- pieprasīt papildu informāciju no pretendentiem, kas piedalās konkursā;
- lemt par konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu;
- lemt par konkursa termiņa pagarināšanu;
- veikt izmaiņas konkursa nolikumā;
- noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst konkursa nolikuma prasībām;
- konkursa komisija patur sev tiesības nekommentēt konkursa norises gaitu;
- ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendētājam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu;
- Komisijai ir arī citas šajā nolikumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktās tiesības.

7.2. Komisijas pienākumi:

- izskatīt visus pretendentu piedāvājumus;
- lemt par konkursa dokumentu atdošanu pretendētājam gadījumos, kad nav ievērota šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas kārtība;
- noteikt konkursa uzvarētāju;
- 3 darba dienu laikā pēc lēmuma par konkursa rezultātiem pieņemšanas informēt visus konkursa pretendētājus par konkursa rezultātiem. Paziņojums par rezultātiem tiks nosūtīts pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nodots personiski (ja paziņojums par rezultātiem tiek nosūtīts pa faksu, tad 2 darba dienu laikā pēc dienas, kad paziņojums nosūtīts pa faksu, paziņojuma oriģināls tiks nosūtīts arī pa pastu).
- nosūtīt informāciju Iepirkumu uzraudzības birojam.
-

8. Pretendentu tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta pienākumi:

- iesniedzot piedāvājumu, pieņem visas konkursa nolikumā noteiktās prasības;
- pieprasītajā termiņā rakstiski atbildēt uz konkursa komisijas jautājumiem par pretendenta iesniegto piedāvājumu.

8.2. Pretendenta tiesības:

- piedāvājuma sagatavošanas laikā pretendents ir tiesības rakstveidā vērsties pie konkursa komisijas neskaidro jautājumu precizēšanai, ievērojot Konkursa nolikumā 3.3.2. punktā noteikto kārtību.
- līdz konkursa piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izbeidz pretendenta turpmāko līdzdalību konkursā. Piedāvājums atsaukams, vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Pieteikums jāparaksta pretendenta paraksttiesīgajai amatpersonai vai pretendenta atbilstoši pilnvarotai personai

9. Vispārīgās vienošanās noslēgšana

Starp atklāta konkursa uzvarētāju un VSIA "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs" tiks slēgta Vienošanās atbilstoši iepirkuma specifikācijai un pretendenta piedāvājumam tādā redakcijā kā tas ir nolikuma 4. pielikumā – VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS.

Vienošanās (konkursa nolikuma 4. pielikuma redakcijā) ar konkursa uzvarētāju tiks slēgta agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (termiņš atbilstoši PIL 60. panta (7) daļas 1. punktam), ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

Pretendentam jāparaksta Vienošanās 5 darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir uzaicinājis to parakstīt.

Vienošanās stājas spēkā un samaksa tiek veikta Vienošanās noteiktajā kārtībā (skatīt 4. pielikumu).

Avansa maksājumi nav paredzēti.

Pēc Vienošanās noslēgšanas - grozījumi veicami Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

10. Nolikuma pielikumu saraksts

1. pielikums – tehniskā - finanšu piedāvājums;
2. pielikums – pieteikuma veidlapa;
3. pielikums – apakšuzņēmēju saraksta veidlapa un prasības;
4. pielikums – vispārīgās vienošanās projekts;
5. pielikums – apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu.

Komisijas priekšsēdētāja

A. Stirna

TEHNISKAIS - FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

IEPIRKUMS SASTĀV NO PIECĀM DAĻĀM:

1. daļa	Reaģenti ekstrahēšanai no biomateriāla
2. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi plānslāņu hromatogrāfijai
3. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu "Unicam" un temperatūras režīma nodrošināšanai
4. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu „Hewlett Packard” ar masspektrometru, mod.GCD
5. daļa	Reaģenti un kontrolmateriāls, kas saderīgs ar "Cedia" reaģentiem

[..]

*Tehniskā-finanšu piedāvājuma veidne ir pieejama Pasūtītāja mājas lapā www.rpnc.lv sadaļā "Iepirkumi" pie attiecīgās iepirkuma priekšmeta aktivitātes: datne „Tehniskais - finanšu piedāvājums”. Saskaņā ar Pasūtītāja budžeta iespējām un vajadzībām, aptuveni norādītais preču apjoms un piegādes biežums var mainīties.

PRETENDENTA PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

Ar šo Pretendents: _____

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā un sarakstes adrese (ja atšķiras) _____

Pretendents ir (atzīmēt atbilstoši): mazais uzņēmums; vidējais uzņēmums; lielais uzņēmums.

Pretendenta paraksttiesīgā amatpersona _____ tālrunis _____

Kontaktpersona _____, tālrunis _____

e-pasts _____, fakss _____

Bankas rekvizīti _____

apliecina, ka saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, apliecinām, ka piekrītam veikt tehniskajā specifikācijā norādīto iepirkuma priekšmeta apjomu saskaņā ar iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām par sekojošu līgumcenu:

Daļas Nr.	Iepirkuma priekšmets	Kopējā plānotā daudzuma summa, EUR bez PVN
1. daļa	Reaģenti ekstrahēšanai no biomateriāla	
2. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi plānslāņu hromatogrāfijai	
3. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu "Unicam" un temperatūras režīma nodrošināšanai	
4. daļa	Reaģenti un laboratorijas piederumi, kas saderīgi ar gāzu hromatogrāfu "Hewlett Packard" ar masspektrometru, mod.GCD	
5. daļa	Reaģenti un kontrolmateriāls, kas saderīgs ar "Cedia" reaģentiem	

Mēs apstiprinām, ka gadījumā, ja uzvarēsim, visi iesniegtie dokumenti un/vai to kopijas veidos šo piedāvājumu; un:

- 1) garantējam iepirkuma prasību precīzu izpildi;
- 2) iepirkuma prasību nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
- 3) mūsu personālam ir iepirkuma priekšmetam atbilstoša kvalifikācija un iemaņas, un nepieciešamais materiāli – tehniskais nodrošinājums un atbilstoša darba organizācija;
- 4) piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas.

(Pretendenta paraksttiesīgās personas paraksts, tā atšifrējums)

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Jānorāda visi tie pretendenta apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

Jānorāda arī visi tie pretendenta apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai izpildītu konkursa nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Iepirkuma līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem	
	Iepirkuma līguma daļas nosaukums	% no piedāvājuma cenas

Izvirzītās prasības apakšuzņēmējam:

1. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējam (fiziskai un juridiskai personai) ir jābūt reģistrētam, licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un tiesīgam sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus.
2. Apakšuzņēmēja apliecinājums vai vienošanās ar Pretendentu par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā un sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē, ja konkursa rezultātā iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiktu piešķirtas Pretendentam.
3. Apliecinājums, ka apakšuzņēmēja rīcībā ir visi nepieciešamie resursi (tehnika, iekārtas, instrumenti u.c. tehniskais nodrošinājums, kā arī personāls) veicamā iepirkuma līguma daļas izpildei.

Pretendents:

Parakstītāja amats,
vārds, uzvārds:

Paraksts:

Datums:

Zīmoga vieta:

--

PROJEKTS

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr.

Par ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegādi VSIA "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs" vajadzībām

Iepirkuma daļā Nr. _____

Rīgā,

2017. gada _____

N. p. k.	Piegādātājs	Iepirkuma priekšmets (daļa)

Nemot vērā to, ka VSIA "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs" rīkotā atklāta konkursā "Ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegāde", iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2017/06 tiesības, slēgt Vispārējo vienošanos ieguvuši:

(1) _____

(2) _____

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”, vienotais reģistrācijas Nr.50003342481, (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Buģina, valdes locekles Irinas Starkovas un Imanta Rezeberga personā, kuri rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, no vienas puses, un

un

_____ „_____”, _____ (turpmāk – Piegādātājs), no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi (turpmāk - Puses/Puse), atbilstoši iepirkuma „Ķīmisko reaģentu un laboratorijas piederumu piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2017/06 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem iepirkuma daļā Nr. _____, brīvi paužot savu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) par turpmāk minēto:

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Vienošanās priekšmets ir <attiecīgā iepirkuma priekšmeta daļa> (turpmāk – Prece) piegāde, atbilstoši tehniskajai specifikācijai, kas ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa (1. pielikums) un Pasūtītāja vajadzībām;
- 1.2. Vienošanās paredz kārtību, kādā pasūtītājs no Vienošanās noslēgušo Piegādātāju loka izvēlas Preču pirkuma pieprasījuma piegādātāju, tai skaitā arī noteikumus attiecībā uz Vienošanās priekšmeta piegādi, cenu, kvalitāti un citiem jautājumiem.
- 1.3. Piegādātājs apņemas piegādāt Preces atbilstoši pasūtījumam un tehniskajam – finanšu piedāvājumam (1. pielikums).

- 1.4. Piegādātāja tehniskajā – finanšu piedāvājumā (1. pielikums) iekļautās preču vienību cenas ir nemainīgas visā Vienošanās darbības laikā.
- 1.5. Preces piegāde tiek veikta atsevišķās partijās saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumiem atbilstoši pasūtītāja nepieciešamībai.
- 1.6. Pasūtītājs Vienošanās izpildes laikā ir tiesīgs pasūtīt Preces atbilstoši savām vajadzībām un finanšu iespējām.

2. VISPĀRĪGIE PASŪTĪTĀJA DARBĪBAS NOTEIKUMI

- 2.1. Pirkuma pieprasījuma izpildei pasūtītājs izvēlas Piegādātāju – Vienošanās dalībnieku, kurš ir piedāvājis zemāko cenu attiecīgajā iepirkuma daļā.
- 2.2. Ja izvēlētais Piegādātājs nespēj piegādāt attiecīgās iepirkuma daļas pieprasījuma apjomu, Pasūtītājs ir tiesīgs nepieciešamo apjomu iegādāties no nākamā Piegādātāja, kurš piedāvājis zemāko vienas vienības cenu attiecīgajā iepirkuma daļā utt.¹
- 2.3. Ja Piegādātājs nevar nodrošināt pasūtītāja pieprasītās Preces nepieciešamajā apjomā, tam nav tiesību celt pretenzijas pret citu Piegādātāju, kurš saskaņā ar iepirkuma rezultātiem ir piedāvājis nākamo zemāko cenu un no kura tiks pasūtīts nepieciešamais apjoms.

3. VIPĀRĪGIE PIEGĀDĀTĀJA DARBĪBAS NOTEIKUMI

- 3.1. Piegādātājs nodrošina visu Preču piegādi, kuri minēti saņemtajā pirkuma pieprasījumā.
- 3.2. Piegādātājs nodrošina, ka Piegādātāja pilnvarotās personas ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā atbild uz saņemtajiem pirkuma pasūtījumiem no Pasūtītāja. Piegādātājs nav tiesīgs nepamatoti atteikt Pasūtītāja pirkuma pasūtījumu.
- 3.3. Piegādātājs apzinās, ka Pasūtītājs ir tiesīgs atsaukt kļūdainus vai daļēji apstiprinātus pirkuma pasūtījumus.
- 3.4. Piegādātājs apzinās, ka Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no Preču piegādes, kas nokavēta, vai no nepilnīgas piegādes, kā arī atteikties pieņemt nekvalitatīvas vai piedāvātajām neatbilstošas preces, un noteikti uzņemas visus zaudējumus uz savu risku.

4. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ, VIENOŠANĀS LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Vienošanās termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no Vienošanās noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad pasūtītājs Vienošanos, kas noslēgtas iepirkuma procedūras rezultātā, ietvaros ir iegādājies Preces par summu 78 000 EUR² (astoņdesmit pieci tūkstoši *euro*, 0 centi) bez PVN (turpmāk – līgumcena).
- 4.2. Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Vienošanās izpildi, tajā skaitā, visi materiāli, izmaksas, kas saistītas ar darba apmaksu, Preču piegādei nepieciešamo līgumu slēgšanu, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, kā arī ir ņemti vērā visi iespējamie riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un citas izmaksas.
- 4.3. Samaksu par Preču piegādi, ko apliecina Pušu pilnvaroto personu parakstītie akti un/vai pavadzīmes, Pasūtītājs veic, maksājot ar pārskaitījumu uz rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 4.4. Piegādātājs pasūtītājam rēķinus var iesniegt elektroniski, nosūtot uz e-pastu: rekini@rpnc.lv.
- 4.5. Gadījumā, ja Vienošanās 2.3. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājs nav apmaksājis Piegādātāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no rēķinā norādītās naudas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nokavētā maksājuma summas.

¹ Ja vairāki piegādātāji ir piedāvājuši vienādu cenu, tad attiecīgajā pasūtījuma reizē piegādi veic piegādātājs, kurš ātrāk ir apstiprinājis attiecīgās iepirkuma daļas pieprasījuma apjomu.

² Iepirkuma procedūras (visu iepirkuma daļu) maksimālā kopējā Vispārīgās vienošanās summa

- 4.6. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi vienošanās noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nepiegādāto Preču summas
- 4.7. Ja Piegādātājs nepilda ar Vienošanās saistības ilgāk kā 10 (desmit) dienas un/vai Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājs par katru šādu gadījumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas.

5. PREČU NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 5.1. Pasūtītājs kopā ar Piegādātāja pārstāvi pārbauda Preces kvalitāti un daudzumu Preces pieņemšanas brīdī, par ko tiek parakstīta preču pavadzīme 3 (trīs) eksemplāros, kas pēc parakstīšanas kļūst par neatņemamu Vienošanās sastāvdaļu un ir pamats norēķinu veikšanai par piegādātajām Precēm. 2 (divi) pavadzīmju eksemplāri tiek nodoti Pasūtītājam.
- 5.2. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses ir parakstījušas preču pavadzīmi.
- 5.3. Lai izvairītos no apstākļiem, kas var radīt Preces pilnīgu vai daļēju bojāeju, Piegādātājs piegādājot precī, līdz tās izkraušanas vietai un nodošanai pasūtītājam nodrošina drošības un piesardzības pasākumus.
- 5.4. Piegādātājam ir jānodrošina tāds Preču iesaiņojums, kāds nepieciešams, lai pasargātu tās no bojājumiem transportēšanas laikā. Iesaiņojumam ir jābūt pietiekoši izturīgam pret straujas pārvietošanas iedarbību, temperatūras svārstībām un nokrišņiem transportēšanas laikā.
- 5.5. Visām iesaiņojuma vienībām jābūt attiecīgi nomarkētām, lai būtu iespējams identificēt to saturu. Katrai iesaiņojuma vienībai ir jābūt iekļautai iesaiņojuma sarakstā, sniedzot tās aprakstu, un jābūt nomarkētai atbilstoši iesaiņojuma sarakstam.
- 5.6. Ja Pasūtītāja pārstāvis konstatē Preču iztrūkumu vai defektus, tas 3 (trīs) dienu laikā no preču pavadzīmes parakstīšanas brīža nosūta Piegādātājam pretenziju.
- 5.7. Piegādātājs 1 (vienas) darba dienas laikā atkārtoti veic trūkstošo un/vai bojāto gabalu piegādi bez papildu samaksas.
- 5.8. Ja Piegādātājs atsakās veikt 4.7. punktā minēto Preču atkārtotu piegādi bez papildu samaksas, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Vienošanās Piegādātāja vainas dēļ.
- 5.9. Piegādātājs apņemas piegādāt Preces Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā no Preču pasūtīšanas brīža.

6. PUŠU ATBILDĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Piegādātāja tiesības un pienākumi:
 - 6.1.1. Piegādātājs apņemas veikt Preču piegādi lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību, ievērojot Vienošanās pievienotās tehniskās specifikācijas (1. pielikums) prasības;
 - 6.1.2. Piegādātājs apņemas savlaicīgi informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Piegādātāja un kavē Preču piegādi noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību;
 - 6.1.3. Piegādātājam ir tiesības vienoties ar Pasūtītāju par savādāku Preču piegādes kārtību, un termiņiem Līgumcenas un Vienošanās darbības termiņa ietvaros;
 - 6.1.4. Piegādātājs apņemas piegādāt tikai tādas Preces, kuras atbilst Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
 - 6.2.1. Pasūtītājs apņemas Vienošanās noteiktajā kārtībā un apjomā samaksāt Piegādātājam par pieņemtajām Precēm;

- 6.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Piegādātāju visā Vienošanās darbības laikā, tajā skaitā, nodrošināt Piegādātāju ar visiem Pasūtītāja rīcībā esošajiem nepieciešamajiem dokumentiem un informāciju, kas ir nepieciešama Preču piegādei;
- 6.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs grozīt pakalpojumu apjomu atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai noslēgtās Vienošanās ietvaros, saglabājot Vienošanās norādītos izcenjumus par vienu vienību.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vainojamās Puses vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 7.2. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Vienošanās izpildē.
- 7.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no savu saistību izpildes. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu atlīdzības, kas radušies no viņa līgumsaistību pārkāpuma.
- 7.4. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otrai Pusei, vai kaitēt otras Puses interesēm. Piegādātājs apņemas glabāt un aizsargāt no Pasūtītāja saņemto konfidenciālo informāciju. Piegādātājam ir tiesības izmantot šo konfidenciālo informāciju vienīgi tādiem nolūkiem, kas nodrošina darbu izpildi. Piegādātājam nav tiesību izmantot iegūto konfidenciālo informāciju savtīgos, komerciālos vai citos šīs Vienošanās mērķim neatbilstošos nolūkos un tādējādi atteikties no sadarbības ar Pasūtītāju par labu sev vai trešajām personām. Šim nosacījumam nav laika ierobežojuma, un uz to neattiecas Vienošanās darbības termiņš.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Vienošanās saistību izpildes.
- 8.6. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, ko izraisa degvielas, elektroenerģijas, gāzes, u.tml. cenu paaugstināšanās, inflācija, valūtas kursu svārstības, u.tml. biznesa riski.
- 8.7. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Vienošanās darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses vienojas par Vienošanās izbeigšanu.

9. VIENOŠANĀS GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅA

- 9.4. Vienošanos var papildināt, grozīt vai lauzt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Šīs vienošanās tiek noformētas rakstiski un kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.
- 9.5. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Vienošanās izpildē.
- 9.6. Pasūtītājs vienpusēji var izbeigt Vienošanās darbību nekavējoties, ja:

- 9.6.1. Piegādātājs atkārtoti nepilda vai nepienācīgi pilda Vienošanas;
- 9.6.2. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
- 9.6.3. piegādātās Preces lietošana izraisa ārstniecības procesa būtiskas izmaiņas, kas var radīt draudus pacienta veselībai vai dzīvībai, Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un/vai tiek konstatēta Preces iedarbības neefektivitāte.
- 9.7. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanas pirms termiņa 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Pasūtītājam, ja Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas.
- 9.8. Ja Vienošanās darbība tiek izbeigta pirms termiņa, galīgie norēķini starp Pusēm par faktiski izpildītiem un pieņemtiem Pakalpojumiem tiek veikti 10 (*desmit*) darba dienu laikā no Vienošanās izbeigšanas dienas.
- 9.9. Ja Piegādātājs lauž šo Vienošanas pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas saskaņā ar šo Vienošanas nav saistīti ar Pasūtītāja pienākumu neizpildi vai nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanos, tad Piegādātājs maksā līgumsodu 10% (*desmit procenti*) apmērā no Vienošanās kopējās summas, kā arī atlīdzina visus ar Vienošanās laušanu saistītos zaudējumus Pasūtītājam.

10. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 10.4. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Vienošanās, Puses vadās no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja kāds no Vienošanās noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Puses piemēro Vienošanas atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.6. Visi strīdi starp Pusēm risināmi pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, strīdu risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.7. Pušu reorganizācija, to īpašnieku vai paraksttiesīgo amatpersonu maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Vienošanās paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Vienošanās tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.8. Puses vienojas, ka ar Vienošanās izpildi saistītos jautājumus risinās šādas pušu atbildīgās personas par Līguma izpildi:
 - 10.8.1. Pasūtītāja pārstāvis: _____, tālrunis: +371 _____; e-pasts _____@rpnc.lv;
 - 10.8.2. Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis: _____, tālrunis: _____; e-pasts _____.
- 10.9. Pušu pilnvarotās personas ir atbildīgas par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu, pieņemšanu, apstiprināšanu, nodošanu apmaksai, kā arī par pasūtījuma un pakalpojumu pieņemšanu un nodošanu un aktu noformēšanu.
- 10.10. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puses apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 3 (trīs) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 10.11. Vienošanās sagatavota divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.

11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs"**
 Vienotais reģistrācijas Nr. 50003342481
 Juridiskā adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV-1005
 Banka: LUMINOR Bank AS

Piegādātājs:

 Vienotais reģistrācijas Nr.
 Juridiskā adrese:
 Banka:
 Kods:
 Konts:
 Tārl. _____, fakss _____, e-pasts:

Kods: NDEALV22
Konts: LV57NDEA0000082489490
Tālr. +371 67080112, fakss +371 67222305,
e-pasts: rpnc@rpnc.lv

Valdes priekšsēdētājs J. Buģins

Valdes locekle I. Starkova

Valdes loceklis I. Rezebergs

Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, _____
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr.
(turpmāk – Pretendents) attiecībā uz konkrēto iepirkuma procedūru apliecina, ka

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un paties.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):
 - 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem³ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.
5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
6. Pretendents nav apzināti tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.
7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums⁴ paredz uz 12 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde,

³ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

⁴ Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 6.punkts.

konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojuši pretendentu, kurš iecietības programmas⁵ ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

Datums _____

Uzņēmuma adrese _____

tālruna (faksa) numuri, _____

e-pasta adrese _____

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

Paraksts _____ z.v.

(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.)

Pielikums

Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]	

Datums _____

Paraksts

⁵ Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.03.2016. noteikumos Nr.179 „Kārtība, kādā nosakāms naudas sods par Konkurences likuma 11. panta pirmajā daļā un 13. pantā un Negodīgas mazumtirdzniecības prakses aizlieguma likuma 5., 6., 7. un 8. pantā paredzētajiem pārkāpumiem” noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams.