

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. RPNC/2017/02
par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu nodrošināšanu

Izraksts no 07.08.2017. Iepirkuma līguma Nr. RPNC/2017/02

Rīgā,
2017. gada 7. augustā

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”, vienotais reģistrācijas Nr.50003342481, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, tās valdes priekšsēdētāja J. Buģina, valdes locekles I. Starkovas un valdes locekļa I. Rezeberga personā, kuri rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, no vienas puses, un **SIA “GREEN LINE SERVICES”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40103711579, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, tā prokūrista G. Jurgena personā, kurš darbojas uz prokūras pamata, no otras puses, abas puses turpmāk tekstā kopā sauktas par Līdzējiem, pamatojoties uz atklātā konkursa “Veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi” (identifikācijas Nr. RPNC2017/02) rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, pienācīgā kvalitātē, ar savu darbaspēku, darba rīkiem un materiāliem apņemas sniegt Pasūtītājam veļas mazgāšanas (un/vai ķīmiskās tīrīšanas) pakalpojumus, turpmāk – Pakalpojumi, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1. pielikums), kas ir pievienota Līgumam kā neatņemama Līguma sastāvdaļa, un saskaņā ar Tehnisko – Finanšu piedāvājumu (2. pielikums), kas ir pievienots Līgumam kā neatņemama Līguma sastāvdaļa.

1.2. Pakalpojumus sniedz ievērojot 2016. gada 16. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 104 ”Noteikumi par higiēniskā un pretepidēmiskā režīma pamatprasībām ārstniecības iestādē” prasības.

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā brīdī, kad to parakstījuši, Līdzēji, un ir spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

2.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus 24 (divdesmit četru) kalendāro mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas brīža vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta plānotā Līguma kopējā summa, kas noteikta Līguma 3.2. punktā.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Pakalpojumu izcenojumi norādīti Līguma 2. pielikumā, kas ir spēkā nemainīgi visā Līguma darbības laikā.

3.2. Plānotā Līguma kopējā summa par 24 (divdesmit četros) mēnešos sniegtiem Pakalpojumiem, turpmāk – Līgumcena, bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk - PVN, ir 100 000 EUR (viens simts tūkstoši *euro*, 00 centi), kurai papildus tiek piemērota Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā PVN likme. Uz Līguma noslēgšanas brīdi maksājumiem par pakalpojumiem piemērojama PVN 21% (divdesmit viena procenta) likme.

3.3. Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, visi materiāli, izmaksas, kas saistītas ar darba apmaksu, pakalpojuma izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, kā arī ir ņemti vērā visi iespējamie riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un citas izmaksas.

3.4. Izpildītājs katru mēnesi izraksta atsevišķu rēķinu par katru 1. pielikumā norādīto Pakalpojuma sniegšanas vietu un nosūta to uz Pasūtītāja pilnvarotās personas e-pastu un uz Pasūtītāja juridisko adresi. Izpildītājs rēķinā norāda arī mēneša laikā faktiski sniegto pakalpojumu daudzumu katrā datumā, kad veikti pakalpojumi.

3.5. Samaksu par Pakalpojumiem, kuru izpildi, apliecina Pušu pilnvaroto personu parakstītie akti un/vai pavadzīmes, Pasūtītājs veic, maksājot ar pārskaitījumu summu, kura norādīta rēķinā, uz rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

3.6. Gadījumā, ja Līguma 3.5. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājs nav apmaksājis Izpildītāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no rēķinā norādītās naudas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līgumcenas.

3.7. Ja Izpildītājs neievēro vai nokavē kādu no Līguma 1. pielikumā noteiktajiem Pakalpojumu izpildes termiņiem, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no Līgumcenas.

3.8. Ja Izpildītājs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības ilgāk, nekā 10 (desmit) dienas un/vai Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs papildus par neizpildi maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas.

4. PASŪTĪJUMA NODOŠANA UN IZPILDĪTĀ PAKALPOJUMA PIENĒMŠANA

4.1. Izpildītāja pārstāvis pieņem izpildei Pasūtītāja netīro veļu saskaņā ar Pasūtījumu (2. pielikumu), kurā norādīts netīrās veļas veids, gabalu skaits un svars.

4.2. Pasūtītājs kopā ar Izpildītāja pārstāvi pārbauda pakalpojumu kvalitāti un apmēru tīrās veļas pieņemšanas brīdī, par ko tiek parakstīta pavadzīme 2 (divos) eksemplāros, kurā norādīts tīrās veļas veids, gabalu skaits un svars. Pavadzīme pēc parakstīšanas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu un ir pamats norēķinu veikšanai par izpildītajiem Pakalpojumiem.

4.3. Ja Pasūtītāja pārstāvis konstatē izpildītajos Pakalpojumos trūkumus vai defektus, Pasūtītājs uz pavadzīmes visiem eksemplāriem Izpildītāja pārstāvja klātbūtnē atzīmē nekvalitatīvi iztīrīto, trūkstošo un/vai sabojāto gabalu skaitu.

4.4. Izpildītājs 1 (vienas) darba dienas laikā atkārtoti veic uz pavadzīmes atzīmēto nekvalitatīvi iztīrīto gabalu mazgāšanu un/vai tīrīšanu bez papildus samaksas, bet, neatgriezeniski sabojātas veļas gadījumā, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītāja zaudējumus jaunas veļas iegādes vērtībā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina saņemšanas dienas.

4.5. Ja Izpildītājs atsakās veikt defektu novēršanas darbus, Pasūtītājs (bez iepriekšējas saskaņošanas ar Izpildītāju) ir tiesīgs šo defektu novēršanai pieaicināt citu Izpildītāju. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Izpildītāju par defektu novēršanas faktisko izmaksu summu.

5. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

5.1.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus ievērojot Līgumam pievienotās Tehniskās specifikācijas (1. pielikums) prasības;

5.1.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību;

5.1.3. Izpildītājs apņemas savlaicīgi informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Pakalpojumu izpildi noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību;

5.1.4. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem;

5.1.5. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.

5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

5.2.1. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā samaksāt Izpildītājam par kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem;

5.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju visā Līguma darbības laikā, tajā skaitā, nodrošināt Izpildītāju ar visiem Pasūtītāja rīcībā esošajiem nepieciešamajiem dokumentiem un informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai;

5.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs grozīt pakalpojumu apjomu atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai Līgumcenas ietvaros, saglabājot Līgumā norādītos izcenojumus par vienu vienību.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

6.1. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vainojamā Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6.2. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no savu saistību izpildes. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzēju no zaudējumu atlīdzības, kas radušies no viņa līgumsaistību pārkāpuma.

6.3. Līdzēji apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otram Līdzējam, vai kaitēt otra Līdzēja interesēm. Izpildītājs apņemas glabāt un aizsargāt no Pasūtītāja saņemto konfidenciālo informāciju. Izpildītājam ir tiesības izmantot šo konfidenciālo informāciju vienīgi tādiem nolūkiem, kas nodrošina darbu izpildi. Izpildītājam nav tiesību izmantot iegūto konfidenciālo informāciju savtīgos, komerciālos vai citos šī Līguma mērķim neatbilstošos nolūkos un tādējādi atteikties no sadarbības ar Pasūtītāju par labu sev vai trešajām personām. Šim nosacījumam nav laika ierobežojuma, un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

7.3. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, ko izraisa degvielas, elektroenerģijas, gāzes, u.tml. cenu paaugstināšanās, inflācija, valūtas kursu svārstības, u.tml. biznesa riski.

7.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (divām) nedēļām, Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.

8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅĀ

7.5. Līgumu var papildināt, grozīt vai lauzt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Šīs vienošanās tiek noformētas rakstiski un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

7.6. Jebkurš no Līdzējiem ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to otram Līdzējam.

7.7. Pasūtītājs vienpusēji var izbeigt Līgumu nekavējoties, ja:

7.7.1. Izpildītājs atkārtoti nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumu;

7.7.2. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

7.8. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, galīgie norēķini starp Līdzējiem par faktiski izpildītiem un pieņemtiem Pakalpojumiem tiek veikti 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas dienas.

7.9. Ja Izpildītājs lauž šo Līgumu pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas saskaņā ar šo Līgumu nav saistīti ar Pasūtītāja pienākumu neizpildi vai nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanos, tad Izpildītājs maksā līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas, kā arī atlīdzina visus ar Līguma laušanu radītos zaudējumus Pasūtītājam.

9. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

9.1. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Līgumā, Līdzēji vadās no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Līdzēji piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.3. Visi strīdi starp Līdzējiem risināmi pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, strīdu risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.4. Līdzēju reorganizācija, to īpašnieku vai paraksttiesīgo amatpersonu maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēja tiesību un saistību pārņēmējiem.

9.5. Līdzēji vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Līdzēju atbildīgās personas:

9.5.1. Pasūtītāja atbildīgā persona Rīgā, Tvaika ielā 2: Pacientu drēbju noliktavas pārzine Dz. Seidova, tālrunis: +371 29172094; e-pasts dzidra.seidova@rpnc.lv;

9.5.2. Pasūtītāja atbildīgā persona Rīgā, Veldres ielā 1a: Ambulatorā centra ar stacionāru "Veldre" A. Grunde, tālrunis: +371 26797044; e-pasts anita.grunde@rpnc.lv;

9.5.3. Pasūtītāja atbildīgā persona Rīgā, Tempļa ielā 9: Ambulatorā centra "Pārdaugava" ar stacionāru saimniecības pārzine R. Zilinska, tālrunis: +371 26173268; e-pasts raisa.zilinska@rpnc.lv;

9.5.4. Pasūtītāja atbildīgā persona Rīgā, Laktas ielā 6: Tiesu psihiatrisko ekspertīžu un piespiedu ārstēšanas centra saimniecības pārzine A. Jansone, tālrunis: +371 29504992; e-pasts aleksandra.jansone@rpnc.lv;

9.5.5. Pasūtītāja atbildīgā persona Vecpiebalgas novadā, Vecpiebalgā, „Greiveri”: ISAC "Vecpiebalga" saimniecības pārzine I. Brunzāte, tālrunis: +371 64161369; e-pasts ineta.brunzate@rpnc.lv;

9.5.6. Pasūtītāja atbildīgā persona, kas uzrauga Līguma kopējās summas izlietojumu: Saimnieciskā nodrošinājuma daļas vadītājs A. Žukovskis, tālrunis: +371 67080168; e-pasts andris.zukovskis@rpnc.lv.

9.6. Līdzēju atbildīgā personas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu, pieņemšanu, apstiprināšanu, nodošanu apmaksai, kā arī par pasūtījuma un Pakalpojumu pieņemšanu un nodošanu un aktu noformēšanu.

9.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 3 (trīs) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.

9.8. Līgums noformēts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs"**

Vienotais reģistrācijas Nr. 50003342481

Juridiskā adrese: Tvaika iela 2, Rīga,
LV-1005

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konts: LV57NDEA0000082489490

Tālr. +371 67080112

Fakss +371 67222305

E-pasts: rpnc@rpnc.lv

Izpildītājs:

SIA "GREEN LINE SERVICES"

Vienotais reģistrācijas Nr. 401033711579

Juridiskā adrese: Dzirnauvu iela 91-11, Rīga,
LV-1011

Banka: AS Citadele banka

Kods: PARXLV22

Konts: LV97PARX0016258700001

Tālr. +371 64107078

Fakss: +371 64107079

E-pasts: info@glsl.lv

valdes priekšsēdētājs J. Buģins

prokūrists G. Jurgens

valdes locekle I. Starkova

valdes loceklis I. Rezebergs