



**APSTIPRINĀTS**  
VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”  
iepirkuma komisijas  
2016. gada 29. novembra sēdē,  
*prot. Nr.1*

### **Nolikums iepirkumam**

**„Informācijas tehnoloģiju un sakaru daļas darbu telpu un Ambulatori konsultatīvās  
nodaļas personāla telpas aprīkošana”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2016/28-inf.)

Rīga,  
2016. gads

## 1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Iepirkums tiek veikts, ievērojot Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL), un citu publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: RPNC/2016/28-inf.

1.3. Iepirkums tiek veikts atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> pantam.

### 1.4. Ziņas par pasūtītāju:

1.4.1. Pasūtītājs: VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” (turpmāk – Pasūtītājs);  
Adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV – 1005,  
Faksa Nr.: +371 67222305.

1.4.2. Komisijas kontaktpersona par organizatoriskiem jautājumiem – Evija Puķe, tālr.+371 26443359, e-pasts: [evija.puke@rpnc.lv](mailto:evija.puke@rpnc.lv).

### 1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.5.1. Piedāvājumi iesniedzami VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” Administrācijas korpusā (Lietvedības daļa, kabinets nr.104) Rīgā, Tvaika ielā 2, līdz **2016. gada 12. novembrim plkst. 10:00**. Pa pastu sūtītam piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā minētajā adresē līdz minētajam termiņam. Piedāvājums, kas saņemts pēc šajā punktā minētā termiņa, tiks neatvērts nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.

1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kas nodoti sakaru iestādē savlaicīgi, bet līdz 1.5.1. punktā norādītajam termiņam nav saņemti, atzīstami par nederīgiem un neatvērti atdodami Pretendentiem.

1.6. **Piedāvājuma nodrošinājums:** netiek paredzēts.

1.7. **Piedāvājumam ir šādas noformējuma prasības:**

1.7.1. Piedāvājums sastāv no:

1.7.1.1. pieteikuma vēstules (1.pielikums);

1.7.1.2. tehniskā un finanšu piedāvājuma.

1.7.2. Piedāvājums ar tam pievienotajiem dokumentiem iesniedzams vienā oriģinālā eksemplārā slēgtā aploksnē.

1.7.3. Aploksnei jābūt aizlīmētai. Uz aploksnis norādāma šāda informācija:

VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”  
Administrācijas korpus (Lietvedības daļa, kabinets nr.104)  
Rīgā, Tvaika ielā 2, LV-1005.

*pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis*

piedāvājums iepirkumā

**Informācijas tehnoloģiju un sakaru daļas darbu telpu un Ambulatori konsultatīvās  
nodaļas personāla telpas aprīkošana**  
identifikācijas Nr.: RPNC/2016/28-inf.

**Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.**

1.7.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai tas atbilstu iepirkuma nolikuma noteiktajām prasībām. Piedāvājumam pēc formas jābūt glīti noformētam uz A4 formāta lapām, sagatavotam datorsalikumā, ar numurētām lapām, caurauklotam, parakstītam, pēc satura - pārskatāmam un saprotamam.

1.7.5. Ja aploksne nav noformēta un iesniegta saskaņā ar šā Nolikuma prasībām, iepirkuma rīkotājs nav atbildīgs par tās nozaudēšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.

- 1.7.6. Par Piedāvājuma iesniegšanas dienu uzskatāma diena, kad Piedāvājums iesniegts Pasūtītāja pārstāvim personīgi un Pasūtītājs to ir reģistrējis.

## 1.8. Pretendents

Par Pretendentu iepirkumā var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona vai piegādātāju apvienība, kura ir iesniegusi visus dokumentus iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā.

## 2. Iepirkuma priekšmets

### 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

2.1.1. Iepirkums paredz iepirkuma līguma slēgšanu.

2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir **Informācijas tehnoloģiju un sakaru daļas darbu telpu un Ambulatori konsultatīvās nodaļas personāla telpas aprīkošana saskaņā ar tehnisko specifikāciju** (2.pielikums).

2.1.3. Iepirkuma līguma izpildes kārtība: 2 (divu) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas.

2.2. Pretendenti var pieteikties tikai uz visu Iepirkuma priekšmeta apjomu. Iepirkuma priekšmetu nav atļauts dalīt sīkāk, kā arī nav atļauts iesniegt piedāvājumu par nepilnu iepirkuma priekšmeta apjomu. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu iepirkumā (piedāvājuma varianti nav pieļaujami).

2.3. CPV kods: 39100000-3.

2.4. Iepirkuma līguma izpildes vieta – Pasūtītāja struktūrvienības Rīgā. Piegāde un uzstādīšana jāveic Pasūtītāja norādītajās nodaļās.

2.5. Iepirkuma līgumu paredzēts slēgt ar vienu pretendentu, kurš iesniegs iepirkuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

2.6. Norēķinu kārtība: 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 100% apmērā veiktās iepirkuma priekšmeta apjoma piegādes un kad apjomu ir apstiprinājis Pasūtītāja pārstāvis. Avanss nav paredzēts.

### 2.7. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu:

2.7.1. Iepirkums tiek rīkots ar mērķi izvēlēties kvalificētu pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

2.7.2. Uzvarētāja pienākums ir ievērot tehniskajā specifikācijā (saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu) ietvertu iepirkuma priekšmeta specifikāciju un apjomu un izpildīt līgumu nevainojamā kvalitātē, savlaicīgi un precīzi.

## 3. Iepirkuma izziņošana un prasību saņemšana

3.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā [www.rpnc.lv](http://www.rpnc.lv) sadaļā "Iepirkumi". Ja iespējama Pretendents pieprasa papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, Pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu (elektroniski un/vai pa faksu un/vai pa pastu) iespējamam Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju internetā mājaslapā [www.rpnc.lv](http://www.rpnc.lv). Ja minētās ziņas Pasūtītājs ir ievietojis interneta mājaslapā, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.

3.2. Ja ieinteresētajam pretendentam nav iespējas iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem Nolikuma 3.1.punktā noteiktajā kārtībā vai pretendents vēlas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam

pretendentam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad rakstveidā saņemts šo dokumentu pieprasījums.

#### **4. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti**

4.1. Iepirkuma komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

4.1.1. iepirkuma komisija konstatēs, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteikto, ka:

- 1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 2) ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu, publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.
- 3) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 1. un 2.punktā minētie nosacījumi.

*Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā, Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:*

*1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:*

*a) par šā panta piektās daļas 1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,*  
*b) par šā panta piektās daļas 2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta piektās daļas 3.punktā minētās personas piekrišanu;*

*2) attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šā panta piektās daļas 3.punktā minēto personu neattiecas šā panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Terminu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.*

*Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:*

*1) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un šā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;*

*2) informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju, ir konstatēts, ka tam vai šā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto*

*līgumu, publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un šā panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā,*

- 4.1.2. Iepirkuma komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu Pretendents neatbilst Nolikuma 4.2.punkta prasībām.
- 4.2. Pretendents piedāvājumam pievieno:
  - 4.2.1. **pieteikumu** (1.pielikums);
  - 4.2.2. **apliecinājumu par pieredzi (mēbeļu izgatavošana, piegāde, uzstādīšana) un vismaz vienu pozitīvu pasūtītāja atsauksmi;**
  - 4.2.3. **tehnisko (saskaņā ar tehnisko specifikāciju prasībām, Nolikuma 2.pielikums) un finanšu piedāvājumu.** Jāpievieno apraksts, fotogrāfija, vai citi vizuālie materiāli par tehniskajā specifikācijā norādītā iepirkuma priekšmeta vienības īpašībām, lai iepirkuma komisija varētu izvērtēt piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām.
- 4.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 4.4. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu apliecinājumu par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu līguma izpildē un norāda personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā.
- 4.5. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība, visi piegādātāju apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu dalībai iepirkumā, gan tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu.
- 4.6. Ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt pretendenta intereses.

## **5. Finanšu piedāvājums**

- 5.1. Pretendentam jāiesniedz finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā pievienotajai formai, norādot visus pasūtītājam piekrītošos maksājamos nodokļu un nodevu maksājumus.
- 5.2. Finanšu piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

- 5.3. Finanšu piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām.
- 5.4. Finanšu piedāvājuma ietvaros nepieciešams ņemt vērā, ka piedāvājuma cenā jābūt iekļautiem visiem ar līguma īstenošanu saistītiem izdevumiem, tai skaitā izdevumiem par transportu u.c. nepieciešamajiem izdevumiem.
- 5.5. Pretendentam iepirkuma līguma darbības laikā ir jānodrošina iepirkuma priekšmeta izpilde par cenu, kas nav lielākas par finanšu piedāvājumā norādīto. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai.

## **6. Piedāvājuma izvēle**

- 6.1. Atbilstība Nolikumā izvirzītajām prasībām tiek veikta secīgā trīs etapu procedūrā:
  - 6.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
  - 6.1.2. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
  - 6.1.3. piedāvājumu vērtēšana, ņemot vērā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 6.2. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas etapā.
- 6.3. Vienādu finanšu piedāvājumu iesniegšanas gadījumā tiks izvēlēts pretendents, kuram ir ilgāka pieredze iepirkuma priekšmeta veikšanā.

## **7. Komisijas tiesības un pienākumi**

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanu veic iepirkuma komisija (turpmāk - komisija). Komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu.
- 7.2. Piedāvājumu izvērtēšana tiek veikta slēgtā sēdē bez Pretendentu klātbūtnes.
- 7.3. Komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 7.4. Piedāvājumu izvērtēšanā komisija pārbauda to atbilstību iepirkuma nolikumā paredzētajiem noteikumiem, prasībām un tehniskajām specifikācijām.
- 7.5. Komisijai ir tiesības atteikties no tālākas piedāvājuma izvērtēšanas gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Piedāvājums neatbilst kādai no šajā iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 7.6. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
  - 7.6.1. par kāda no Pretendentiem atzīšanu par iepirkuma uzvarētājiem;
  - 7.6.2. par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja iepirkumam nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
- 7.7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.8. Ja komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
- 7.9. Ja, izvērtējot Pretendenta sniegto paskaidrojumu, komisija konstatē, ka Pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.

7.10. Visas pārējās komisijas tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, regulē PIL un citi spēkā esošie normatīvie akti.

7.11. Pēc nepieciešamības komisija var papildus pieprasīt no pretendenta papildus informāciju.

### **8. Pretendentu tiesības un pienākumi**

8.1. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaikus apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot iepirkuma nolikuma noteiktās prasības.

8.2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz iepirkuma Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja Pretendents pieprasījumā noteiktajā termiņā nesniedz atbildes uz Komisijas jautājumiem, Komisijai ir tiesības to izslēgt no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

8.3. Pretendents apņemas neizpaust informāciju, kas viņam kļuvusi zināma iepirkuma norises un Pasūtījuma izpildes gaitā.

8.4. Visas pārējās Pretendentu, iespējamo pretendentu, pakalpojuma sniedzēju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā iepirkuma nolikuma prasībās, regulē PIL un citi normatīvie akti.

8.5. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana iepirkumam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu iepirkuma nolikuma un iepirkuma līguma prasībām.

8.6. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

### **9. Citi noteikumi**

9.1. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no iepirkuma līguma noslēgšanas, ja samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.

9.2. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma norisi, kas nav atrunātas šajā Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

9.3. Šajā Nolikumā ir pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir uzskatāmi par neatņemamu iepirkuma nolikuma sastāvdaļu:

- 1) Pielikums Nr.1 „Pieteikums iepirkumam”;
- 2) Pielikums Nr.2 „Tehniskā specifikācija”;
- 3) Pielikums Nr.3 „Finanšu piedāvājums”.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

E. Puķe

## **PIETEIKUMS IEPIRKUMAM**

Ar šo apliecinu, ka:

- 1) piekrītu piedalīties iepirkumā, ievērojot nolikumā izvirzītās prasības, un slēgt iepirkuma līgumu uz Pasūtītāja izvirzītajiem nosacījumiem;
- 2) garantēju iepirkuma nolikuma un iepirkuma līguma prasību precīzu izpildi;
- 3) iepirkuma prasību nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
- 4) piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas.

Pretendents: \_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr./ personas kods \_\_\_\_\_

Juridiskā un biroja adrese/ deklarētā dzīvesvieta \_\_\_\_\_

Kontaktpersona \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_

e-pasts \_\_\_\_\_, telefakss \_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_

---

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)



Iepirkuma  
**“Informācijas tehnoloģiju un sakaru daļas darbu telpu un  
 Ambulatori konsultatīvās nodaļas personāla telpas aprīkošana”,**  
 iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2016/28-inf.  
**2.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Visiem tehniskajā specifikācijā minētajiem konkrētas izcelsmes materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegti iekļautie tehnoloģiskie rādītāji.

Tehniskā specifikācija var būt nepilnīga un tajā var nebūt detalizētu visu nepieciešamo elementu un aprakstu katrā atsevišķā sadaļā. Iepirkuma priekšmeta vienību piegāde un uzstādīšana pretendētājam jāveic ar saviem palīgmateriāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem). Organizēt pēc piegādes un uzstādīšanas vietas sakopšanu.

Nr.p.k.	Priekšmets <sup>1</sup> (vizuālais attēls ir pievienots kā paraugs)	Daudzums	Pretendenta piedāvājums (lūdzam norādīt konkrētus raksturlielumus)	Garantijas periods	Papildu informācija saskaņā ar Nolikuma 4.2.3.pk. (lūgums norādīt piedāvājuma lp.)
1	Apģērbu skapis 600x800x1950 [Drēbju skapis izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Augšpusē viens plaukts pie kura piestiprināta izvelkama drēbju stanga, kreisā pusē četri plaukti. Iekšpusē uz durvīm spugulis 4mm biezs malas slīpētas. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 600x800x1950]	1			
2	Tumba dokumentiem 800x500x900 [Tumba dokumentiem izgatavota no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Divas vēramas durvis. Iekšpusē 1 plaukts. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 800x500x900]	2			
3	Dokumentu skapis 800x400x1950 [Dokumentu skapis izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Augšpusē stikla vēramas durvis, apakšā LKSP vēramas durvis. Iekšpusē kopā 4 plaukti. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 800x400x1950]	3			

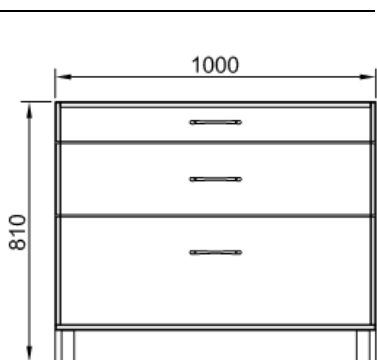
<sup>1</sup> Visi izmēri pretendētājam ir jāprecizē objekta apskatē, kad tiek uzrādīta izvietojamā iepirkuma priekšmeta vieta.

4	Dīvāns trīsvietīgs 2000x700x670 [Atpūtas dīvāns. Ar roku balstiem un atzveltni. Karkas izgatavots no saplākšņa, sēdvirsmi muguras daļai izmantots atsperu bloks. Visa konstrukcija apdarīta ar mākslīgas ādas aizvietotāju. Kājas metāla, pelēkā krāsā. Izmēri, mm: platums: 2000; dziļums: 700; augstums: 670. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
5	Pārrunu galds 1800x800x750 [Pārrunu galds. Virsma izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS. Izmēri, mm: platums: 1800; dziļums:800; augstums: 750. Galds balstās uz metāla kvadratcaures rāmi 40x40 mm. Krāsa: saskaņot ar pasūtītāju]	1			
6	IT daļas Darba galds B [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
7	IT daļas Darba galds A [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
8	Atvilktņu bloks 500x500x600 [Atvilktņu bloks. Izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Atvilktņu bloks ar četrām atvilktņēm. Pilnā izvilkuma lodīšu vadotnes ar bremzi. Mēbeļu riteņi Brasa 623.211.00.501. Rokturi metāla. Izmēri, mm: platums: 500; dziļums: 500; augstums: 600. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
9	Noslēdzoša mala 1200x150 [Izgatavota no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
10	Plaukts ar kāju 1350x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			

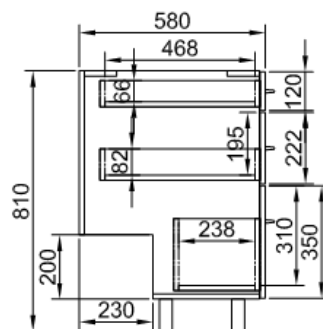
11	Plaukts ar kāju 2000x430x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
12	Galds ar papildus plauktu, 2300x800x750 [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas. Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
13	Atvilktnu bloks 500x500x600 [Atvilktnu bloks. Izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Atvilktnu bloks ar četrām atvilktnēm. Pilnā izvilkuma lodīšu vadotnes ar bremzi. Mēbeļu riteņi Brasa 623.211.00.501. Rokturi metāla. Izmēri, mm: platums: 500; dziļums: 500; augstums: 600. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	6			
14	Galds ar papildus plauktu, 2000x800x750 [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
15	Papildus plaukts ar kāju 800x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
16	Dubultplaukts plaukts ar kāju 850x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			
17	IT daļas Darba galds C [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1			

18	Skapis brīvstavoša 1000x580x810 <sup>2</sup> [Izgatavots no 16 mm LKS paneļiem, malas apstrādātas ar ABS maliņu 2 mm. Izmēri 1000x580x810. Trīs dažāda augstuma un dziļuma izvelkamas atvilktnes. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju.]	2			
----	--	---	--	--	--

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)



2



Iepirkuma  
**„ Informācijas tehnoloģiju un sakaru daļas darbu telpu un  
 Ambulatori konsultatīvās nodaļas personāla telpas aprīkošana”,**  
 iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2016/28-inf.  
**3.pielikums**

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piedāvājam veikt tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) norādīto iepirkuma priekšmeta apjomu saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām prasībām par sekojošu līgumcenu:

Nr.p.k.	Priekšmets <sup>3</sup> (vizuālais attēls ir pievienots kā paraugs)	Daudzums	Cena EUR bez PVN par 1 gb.	Cena EUR bez PVN par plānoto apjomu
1	Apģērbu skapis 600x800x1950 [Drēbju skapis izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Augšpusē viens plaukts pie kura piestiprināta izvelkama drēbju stanga, kreisā pusē četri plaukti. Iekšpusē uz durvīm spugulis 4mm biezs malas slīpētas. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 600x800x1950]	1		
2	Tumba dokumentiem 800x500x900 [Tumba dokumentiem izgatavota no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Divas vēramas durvis. Iekšpusē 1 plaukts. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 800x500x900]	2		
3	Dokumentu skapis 800x400x1950 [Dokumentu skapis izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Mugursiena no 3mm bieza HDF. Augšpusē stikla vēramas durvis, apakšā LKSP vēramas durvis. Iekšpusē kopā 4 plaukti. Regulējami balsti, rokturi metāla, matēti. Izmēri, mm: 800x400x1950]	3		
4	Dīvāns trīsvietīgs 2000x700x670 [Atpūtas dīvāns. Ar roku balstiem un atzveltni. Karkas izgatavots no saplākšņa, sēdvirsmi muguras daļai izmantots atspere bloks. Visa konstrukcija apdarīta ar mākslīgas ādas aizvietotāju. Kājas metāla, pelēkā krāsā. Izmēri, mm:	1		

<sup>3</sup> Visi izmēri pretendētājam ir jāprecizē objekta apskatē, kad tiek uzrādīta izvietojamā iepirkuma priekšmeta vieta.

	platums: 2000; dziļums: 700; augstums: 670. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]			
5	Pārrunu galds 1800x800x750 [Pārrunu galds. Virsma izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS. Izmēri, mm: platums: 1800; dziļums:800; augstums: 750. Galds balstās uz metāla kvadrataures rāmi 40x40 mm. Krāsa: saskaņot ar pasūtītāju]	1		
6	IT daļas Darba galds B [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
7	IT daļas Darba galds A [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
8	Atvilktnu bloks 500x500x600 [Atvilktnu bloks. Izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Atvilktnu bloks ar četrām atvilktnēm. Pilnā izvilkuma lodīšu vadotnes ar bremzi. Mēbeļu riteņi Brasa 623.211.00.501. Rokturi metāla. Izmēri, mm: platums: 500; dziļums: 500; augstums: 600. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
9	Noslēdzoša mala 1200x150 [Izgatavota no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
10	Plaukts ar kāju 1350x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
11	Plaukts ar kāju 2000x430x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
12	Galds ar papildus plauktu, 2300x800x750 [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS	1		

	malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas. Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]			
13	Atvilktņu bloks 500x500x600 [Atvilktņu bloks. Izgatavots no 16mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Atvilktņu bloks ar četrām atvilktņēm. Pilnā izvilkuma lodīšu vadotnes ar bremzi. Mēbeļu riteņi Brasa 623.211.00.501. Rokturi metāla. Izmēri, mm: platums: 500; dziļums: 500; augstums: 600. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	6		
14	Galds ar papildus plauktu, 2000x800x750 [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
15	Papildus plaukts ar kāju 800x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
16	Dubultplaukts plaukts ar kāju 850x500x25 [Izgatavota no 25mm bieza lamināta, malas aplīmētas ar 2mm biezu ABS malu. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		
17	IT daļas Darba galds C [Galds. Galda virsma 25mm bieza, malas aplīmētas ar 2mm ABS malu. . Izmēri, mm: Jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms piedāvājuma iesniegšanas . Krāsa: jāsaskaņo ar pasūtītāju pirms ražošanas. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju]	1		

18	Skapis brīvēstāvoša 1000x580x810 <sup>4</sup> [Izgatavots no 16 mm LKS paneļiem, malas apstrādātas ar ABS maliņu 2 mm. Izmēri 1000x580x810. Trīs dažāda augstuma un dziļuma izvelkamas atvilktnes. Tehniskā specifikācija un krāsa saskaņojama ar pasūtītāju.]	2		
<b>Pavisam kopā EUR bez PVN</b>				
PVN __%				
Pavisam kopā EUR ar PVN				

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)

